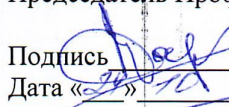


СОГЛАСОВАНО:

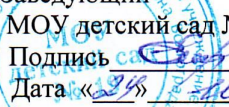
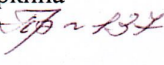
УТВЕРЖДЕН:

От работодателя:

Председатель Профкома

Подпись  В.А. Дадаев
Дата «29» 2023г

Заведующий
МОУ детский сад № 19

Подпись  С.В. Егоркина
Дата «29» 2023г 



ПРАВИЛА

обработки персональных данных, устанавливающие процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений действующего законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, а также определяющие для каждой цели обработки персональных данных содержание обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований в МОУ детский сад № 19 Ворошиловского района Волгограда

1. Общие положения

1.1. Правилами обработки персональных данных, устанавливающими процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений действующего законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, а также определяющими для каждой цели обработки персональных данных содержание обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований в администрации Волгограда (далее - Правила) определяются процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений действующего законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, а также определяющие для каждой цели обработки персональных данных содержание обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований, обязательные к исполнению в МОУ детский сад № 19 - (Далее МОУ).

1.2. Настоящие Правила разработаны во исполнение Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. №

211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

2. Процедуры, направленные на выявление нарушений действующего законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных .

2.1. Назначение ответственного за организацию обработки персональных данных в МОУ.

2.2. Осуществление внутреннего контроля за соблюдением работниками МОУ действующего законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных.

2.3. Прием и обработка обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей в порядке, предусмотренном правилами рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей, разрабатываемыми и вводимыми в действие установленным в МОУ.

2.4. Осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными актами департамента по образованию администрации Волгограда.

3. Процедуры, направленные на предотвращение нарушений действующего законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных

3.1. Утверждение перечня должностей работников МОУ, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным, обрабатываемым в МОУ.

3.2. Разработка и принятие правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, исполнение которых обеспечивает установленные уровни защищенности персональных данных.

3.3. Ознакомление работников МОУ, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных либо доступ к персональным данным, обрабатываемым в МОУ, с действующим законодательством Российской Федерации о персональных данных, локальными актами МОУ по вопросам обработки персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных.

3.4. Организация обучения работников МОУ, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, защите персональных данных.

4. Цели обработки персональных данных в МОУ

4.1. МОУ детский сад № 19 собирает, обрабатывает и хранит персональные данные субъектов персональных данных в связи с оказанием государственных и муниципальных услуг, осуществлением муниципальных функций, а также отдельных государственных полномочий.

4.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

5. Содержание персональных данных

Содержание обрабатываемых в МОУ персональных данных для каждой цели обработки персональных данных определяется законами и подзаконными актами Российской Федерации, законами Волгоградской области, решениями Волгоградской городской Думы, нормативными правовыми актами администрации Волгограда, департамента по образованию администрации Волгограда.

6. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются

Категории субъектов, персональные данные которых могут обрабатываться в МОУ, определяются законами и подзаконными актами Российской Федерации, законами Волгоградской области, решениями Волгоградской городской Думы, нормативными правовыми актами администрации Волгограда, департамента по образованию администрации Волгограда.

7. Сроки обработки и хранения персональных данных

7.1. Сроки обработки персональных данных МОУ должны ограничиваться достижением заявленных целей их обработки.

7.2. Сроки хранения персональных данных в МОУ не должны превышать сроков хранения, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

8. Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований

8.1. При достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований персональные данные подлежат уничтожению:

при их размещении на бумажных носителях - методом дробления носителя вручную - методом сожжения;

8.2. Уничтожение черновиков, справочных материалов, испорченных экземпляров документов, содержащих персональные данные на бумажных носителях, производится работниками МОУ методами, указанными в пункте 8.1 раздела 8 Правил, самостоятельно либо по указанию заведующего.

8.3. Настоящий порядок действует до замены новым.